



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: “Спортал.бг” АД		
Адрес: ул. „Николай Хайтов” № 3А, Офис 1-5		
Град: гр. София	Пощенски код: 1113	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Десислава Кутинчева	Телефон: 0888 331 415	
Електронна поща: desislava.kutincheva@gsm.bg	Факс: -	
Интернет адрес/и: corp.sportal.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност X друго (моля, уточнете): 63.91 Дейност на информационни агенции
---	--

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	X Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐ <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ код NUTS: BG312 (Монтана)	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Закупуване на ДМА и ДНМА по три обособени позиции: Обособена позиция 1: Уеб базирана платформа за предоставяне на аудио-визуално съдържание по заявка - 1 бр. Обособена позиция 2: Уеб базирана софтуерна система за управление на новини с икономическа и инвестиционна насоченост - 1 бр. и Фотоапарат DSLR full equipment - 1 бр Обособена позиция 3: Уеб базирана система за записване и обработка на видео съдържание - 1 бр. Web/data server – 1 бр. Камери full HD – 2 бр. Енкодери H264 – 4 бр.		
II.1.3) Обособени позиции: да ☒ не ☐		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции X	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Закупуване на ДМА и ДНМА по три обособени позиции:

Обособена позиция 1, включваща:

- Уеб базирана платформа за предоставяне на аудио-визуално съдържание по заявка – 1 бр. на стойност 355 600 лв. без ДДС;

Обособена позиция 2, включваща:

- Уеб базирана софтуерна система за управление на новини с икономическа и инвестиционна насоченост - 1 бр. на стойност 449 000 лв. без ДДС;
- Фотоапарат DSLR full equipment – 1 бр. на стойност 18 400 лв. без ДДС;

Обособена позиция 3, включваща:

- Уеб базирана система за записване и обработка на видео съдържание - 1 бр. на стойност 647 000 лв. без ДДС;
- Web/data server – 1 бр. на стойност 13 000 лв. без ДДС;
- Камери full HD – 2 бр. на стойност 25 000 лв. без ДДС;
- Енкодери H264 – 4 бр. на стойност 31 760 лв. без ДДС.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : **1 539 760,00 лв.**

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци ☐☐ или дни: 30 (след възлагателно писмо от бенефициента)

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение

Гаранцията за добро изпълнение на договора се определя в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС и се предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня на подписване на договора. Гаранцията за добро изпълнение на договора е под формата на парична вноска по сметка предоставена от Възложителя или предоставяне на банкова гаранция.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Възложителят определя следния начин на плащане: Цената по договора се заплаща както следва:

Балансово плащане - в размер на пълната сума от стойността на договора, платима в 5 (пет) дневен срок след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за изпълнение, придружен от издаден от Изпълнителя оригинал на фактура за стойността на дължимото плащане.

Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по посочена от изпълнителя сметка.

Забележка: В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че разходът се извършва по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-1233-C01.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да х не ☐

Ако да, опишете ги:

- Гарантирана поддръжка от екипите, разработили софтуерите, за период от 3 години – важи за всички обособени позиции.
- Изпълнителят следва да проведе обучение на персонала на Възложителя свързано с въвеждането в експлоатация и работния процес на активите, обект на процедурата за своя сметка – важи за всички обособени позиции.
- Всички подобрения, актуализации и обновяване на системите в рамките на 3 години да са безплатни – важи за всички обособени позиции.
- Подобренията, актуализациите и обновяването да се извършват в рамките на една работна седмица от подаване на заявка – важи за всички обособени позиции.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

* Декларация с посочване на ЕИК може да се прилага само от кандидати от Република България, регистрирани по Закона за търговския регистър (ЗТР) -оригинал.

* Удостоверението за актуално състояние следва да е издадено от компетентен за държавата по регистрация на кандидата орган, не по-рано от 6 месеца, преди датата на отваряне на офертите - оригинал или заверено от кандидата копие с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“. Ще се приема и заверено от кандидата извлечение от електронен публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която кандидатът е установен. Документът се прилага за кандидати ЮЛ (включително ЕТ).

2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ;
3. Други документи (ако е приложимо) – неприложимо

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)

Изискуеми документи и информация:

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Не са изискуеми

Н/П

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация: * За обособени позиции 1 и 3: 1. Списък (свободен формат) с членовете на екипа, който ще внедрява Уеб базирана платформа за предоставяне на аудио-визуално съдържание по заявка и/или Уеб базирана система за записване и обработка на видео съдържание и техните квалификации; 2. Референции за наличен опит на поне 2-ма от членовете на екипа на кандидата в изграждане на системи за излъчване на живо и пренос на данни по ipTV – 2 броя от различни възложители, копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“. Референциите са за членовете на екипа, който ще внедрява Уеб базирана платформа за предоставяне на аудио-визуално съдържание по заявка и/или Уеб базирана система за записване и обработка на видео съдържание. * За обособена позиция 2 не се изискват документи и информация.	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> 1. Минимум 2 (двама) от членовете на екипа на кандидата следва да има опит в изграждане на системи за излъчване на живо и пренос на данни, с голямо натоварване, с поне 20 000 активни потребители в един времеви момент.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	☐
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	☐
оптимално съотношение качество – цена	X
☐ показатели, посочени в Методиката за оценка	

Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30%	4. Време за отстраняване на проблем	5%
2. Технически преимущества	30%	5. Гаранционно обслужване поддръжка	30%
3. Време за реакция при възникване на проблем	5%		

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-1233-C01
IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи Поканата и документацията за участие могат да бъдат изтеглени от посочените в раздел IV 2.4) интернет адреси.
IV.2.3) Срок за подаване на оферти Дата: 16/06/2016 (dd/mm/gggg) Час: 17,00 часа
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България 2. corp.sportal.bg (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До □□/□□/□□□□ (dd/mm/gggg) или в месеци: □□□ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 17/06/2016 (dd/mm/gggg) Час: 12,00 часа Място (когато е приложимо): гр. София, жк Изток, ул. Н. Хайтов 3А, офис 1-5 Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) да ☒ не ☐ Представители на УО на ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 могат да присъстват на сесията по отваряне на офертите като наблюдатели на целия или част от процеса по оценката.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Копия от отчетите за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Списък (свободен формат) с членовете на екипа, който ще внедрява Уеб базирана платформа за предоставяне на аудио-визуално съдържание по заявка и/или Уеб базирана система за записване и обработка на видео съдържание и техните квалификации;

2. Референции за наличен опит на поне 2-ма от членовете на екипа на кандидата в изграждане на системи за излъчване на живо и пренос на данни по ipTV – 2 броя от различни възложители, копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текста „Вярно с оригинала“. Референциите са за членовете на екипа, който ще внедрява Уеб базирана платформа за предоставяне на аудио-визуално съдържание по заявка и/или Уеб базирана система за записване и обработка на видео съдържание.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство) ;
4. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие (не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент)
6. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.